

ПЛАН
противодействия коррупции в школе
на 2024 год


 Утверждено: 25.01.2024 г.
 директор МАОУ СПШ № 8
 А.В. Ивлев
 приказ № 008/ПД от 22 января 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	Рассмотрении вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, на педагогических советах, совещаниях при директоре. Организация работы по определению в МАОУ СПШ № 8 работников, ответственных за работу по противодействию коррупции, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 25.01.2024	Директор школы	5
2	Изучение нормативных документов Об утверждении Плана противодействия коррупции города Красноярска на 2024 год (распоряжение администрации г. Красноярска 1-орг от 11.01.2024) Приказа ГУО от 18.01.2024 № 28п «Об утверждении плана противодействия коррупции на 2024 год»	до 25.01.2024	Администрация МАОУ СПШ №8	Повышение эффективности деятельности в школе по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
3	Размещение плана противодействия коррупции в школе на официальном сайте МАОУ СПШ № 8	до 25.01.2024	Заместитель директор по УВР	Обеспечение прозрачности учебной деятельности в школе и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности в МАОУ СПШ № 8
4	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками школы. Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом.	до 03.02.2024	Ежеквартально Директор школы Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР	Обеспечение взаимодействия школы и территориального отдела по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
5	Внесение изменений и дополнений в план противодействия коррупции МАОУ СПШ № 8 на 2024 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР	Приведение локальных актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в школе на 2024 год на совещаниях при директоре	Ежеквартально	Директор школы	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
7	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАОУ СПШ № 8 на 2024 год.	Ежеквартально	Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
8	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МАОУ СПШ № 8. Информирование ТО по Кировскому району главного управления образования администрации г. Красноярска	В срок, указанный департаментом информационной политики администрации города в письме о выявлении критического или проблемного материала	Директор школы Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности школы. Проведение оперативной проверки по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
9	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАОУ СПШ № 8. При направлении указанных обращений в правоохранительные органы, контрольные и надзорные органы – обеспечение	В течение года	Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР в пределах	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан по

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	2	3	4
10	Обеспечение участия работников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	При поступлении приглашений	5	компетенции в зависимости от содержания обращений
11	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	В день поступления уведомления	Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	В течение года	Администрация МАОУ СП № 8	Обеспечение действенного функционирования работников МАОУ СП № 8, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
13	Повышение квалификации работников МАОУ СП № 8 в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В ходе подготовки проектов правовых актов	Заместитель директора по ВР	Соблюдение работниками школы обязанностей по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников МАОУ СП № 8.
14	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов при их разработке и их проектов	В течение года	Заместитель директора по УВР Заместитель	Увеличение количество работников прошедших курсовую подготовку по «Профилактика коррупции в школе».
14	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов по вопросам, относящимся к компетенции МАОУ СП № 8	В течение года	Заместитель директора по УВР Заместитель	Выявление и исключение коррупционных факторов в правовых актов школы
				Обеспечение соответствие локальных актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признанные утратившими

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4 директора по ВР	5 силу ранее изданных локальных актов школы, в соответствии с действующим законодательством
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокуратуры об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР, в пределах компетенции в зависимости от содержания представляемый	Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
16	Обеспечения порядка предоставления руководителем учреждения сведения о доходах и расходах обязательств имущественного характера, а также сведений о доходах членов семьи.	до 30.04.2024	Директор школы	Опубликование сведений
17	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан, содержащими информацию о признаках коррупции в МАОУ СП № 8	При поступлении информации о фактах нарушения	Директор школы Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР	Повышение результативности и эффективности деятельности МАОУ СП № 8 по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции
18	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в МАОУ СП № 8	В течение года	Директор школы Заместитель директор по УВР	Внесение соответствующих изменений в локальные акты школы, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МАОУ СП № 8
19	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан, а также на сайте МАОУ СП № 8	В течение года	Заместитель директора по ВР	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МАОУ СП № 8

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
20	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещенной на официальном сайте МАОУ СПШ № 8	В течение года	Заместитель директора по ВР	Обновление информации ежеквартально
21	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь–декабрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Правовое просвещение работников школы, в вопросах противодействия коррупции, класные часы
22	Внедрение методики разработки коррупциогенной карты рабочего места руководителя школы	В течение года	Заместитель директор по УВР Заместитель директора по ВР	Минимизация и устранение коррупционных рисков, связанных с исполнением должностных обязанностей руководителями муниципальных образований учреждений
23	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	Ноябрь 2024 года	Администрация МАОУ СПШ № 8	Обсуждение вопросов по данной теме.
24	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	Ежеквартально	Администрация МАОУ СПШ № 8	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	1 2	3	4 Директор школы	5 Повышение результативности и эффективности заключения сделок МАОУ СПШ № 8, минимизация и устранение коррупционных рисков.
25	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершение которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 ФЗ от 12.01.1996 №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 ФЗ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных муниципальных и унитарных предприятиях», ст. 16 ФЗ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работников обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными ФЗ	В течение года	Директор школы	
26	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года	ФЗ от 07.02.2011 № 6-ФЗ «об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	
27	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	В течение года	Директор школы	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
28	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчика), включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки примерной формулировки разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Контрактный управляющий МАОУ СПШ № 8	Согласование контрактов согласно формам разработанным департаментом муниципального заказа администрации города Красноярска
29	Использование в работе Примерного положения о закупке автономного учреждения, разработанного ГУО и рекомендованного к использованию письмом от 30.10.2019 №2248-гуо. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	В течение года	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридическими лицами»	
30	Анкетирование учащихся 9-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.	Апрель 2024 года	Класеные руководители	Анализ анкет, выводы
31	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МАОУ СПШ № 8	В течение года	Директор школы	Подведение итогов, оформление информации на сайте школы