

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 8 «Созидание»
660095, г. Красноярск, ул. Коммунальная, 12 факс (8-391) 201-19-01
sch8@mailkrsk.ru

Утверждаю:
Директор МАОУ СШ № 8

_____ А.В. Шушеначев

Приказ № 016\С от 25.03.2022

Дорожная карта
по реализации системы наставничества педагогических работников
в МАОУ СШ № 8 «Созидание» на 2022-2024 годы

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: 1. Приказ «О внедрении целевой модели наставничества в МАОУ СШ № 8»; 2. Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в школе»; Приложение 1 – Положение о системе наставничества педагогических работников; Приложение 2. План работы педагога-наставника с молодым специалистом	Март-апрель 2022	Заместители директора по УВР

		<p>Приложение 3 План индивидуального профессионального развития молодого специалиста</p> <p>Приложение 4 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества</p> <p>3. Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью</p>		
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных 	<p>Март-апрель 2022 год</p> <p>август-сентябрь 2022</p>	Заместители директора по УВР
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных 	<p>Март 2022</p> <p>Сентябрь 2022</p>	Заместители директора по УВР
4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; 	<p>апрель 2022</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	Заместители директора по УВР

		3. Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/ групп	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формирование наставнических пар/групп 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы 3) Собеседование с парами/группами о трудностях и проблемах взаимодействия 4) Психолого-педагогическая поддержка и сопровождение наставляемых и наставников 	Начало учебного года по мере необходимости по запросам	Заместители директора по УВР
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование) 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества 3) Подготовка аналитического отчета по результатам мониторинга внедрения целевой модели наставничества 	Апрель-май 2023 Апрель-май 2024 Ноябрь -декабрь 2023 Май 2023 Май 2024	Заместители директора по УВР
7	Создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте школы	1) Наличие на сайте раздела с содержательным наполнением о развитии системы наставничества педагогических работников школы	В течение года	Заместители директора по УВР